

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа практики в форме практической подготовки**

**Ознакомительная практика**

*(наименование практики)*

Направление подготовки  
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки  
**Физическая культура; безопасность  
жизнедеятельности**

Квалификация выпускника

**бакалавр**

Форма обучения

**очная/заочная**

Год начала подготовки – 2024

Карачаевск, 2025

**Составитель:** к.п.н., доцент Ф.Д. Джирикова, к.п.н. Э.Э. Кочкаров

Рабочая программа практики составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Физическая культура, безопасность жизнедеятельности», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры спортивных дисциплин на 2025-2026 уч. Год, протокол № 8 от 25.04.2025 г.

## Содержание

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения .....	4
1.1. Цель учебной (ознакомительной) практики: Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. ....	4
1.2. Задачи учебной (ознакомительной) практики: .....	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения учебной практики: .....	4
2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Содержание практики.....	7
5. Формы отчетности по практике .....	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	8
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	12
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты .....	17
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса .....	18
7.1. Основная литература: .....	18
7.2. Дополнительная литература:.....	18
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики .....	19
8.1. Общесистемные требования .....	19
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики .....	19
8.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	21
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.1. Определение места практики. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.2. Особенности содержания практики .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.4. Особенности руководства практикой.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
10. Лист регистрации изменений.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
Приложения .....	25



## 1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

**1.1. Цель учебной (ознакомительной) практики:** Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

**1.2. Задачи учебной (ознакомительной) практики:**

- формирование у студентов убеждения об эффективности занятий лыжным спортом и плаванием для здоровья человека, развития его физических и психологических качеств;
- ознакомление студентов с техникой передвижения на лыжах различными способами;
- формирование у студентов навыков и овладение техникой основных способов плавания;
- повышение уровня общей и специальной физической подготовленности студентов;
- формирование умений и навыков судейства соревнований по лыжному спорту и плаванию.

**1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения учебной практики:**

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** ознакомительная.

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практик – непрерывная.**

**Непрерывно** – путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

**2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах**

Ознакомительная практика (Б2.В.01(У)) относится к обязательной части Б2 «Практика».

Практика проходит на 1 курсе во 2 семестре.

<b>МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО</b>	
Индекс	Б2.В.01 (У)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения практики студент использует знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория и методика обучения базовым видам спорта», «Теория и методика избранного вида спорта», «Плавание».	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Освоение данной практики является основой для изучения дисциплин «Педагогика физической культуры и спорта», «Психология физической культуры и спорта», «Теория и методика физической культуры», «Биомеханика двигательной деятельности», «Судейский практикум по базовым видам физкультурно-спортивной деятельности».	

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 9 ЗЕТ, 324 часа.

Продолжительность практики 6 недель.

**3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения ознакомительной практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p><b>Знать:</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>

ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и спецификой учебных предметов.</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов образовательной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми</p>	<p><b>Знать:</b> особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением</p> <p><b>Уметь:</b> корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>
------	--	---	--

ПК-3	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует потенциал социокультурной среды региона в образовательной деятельности.	<b>Знать:</b> способы использования современных педагогических технологий реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся <b>Уметь:</b> осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения <b>Владеть:</b> способностью осуществлять профессиональную деятельность по вопросам организации и реализации образовательного процесса
------	---	--	--

#### 4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры в соответствии с законодательством РФ); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.
2.	Основной этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении
3.	Заключительный этап	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.

#### 5. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию - письменный отчет.

Отчет по преддипломной практике должен включать:

- 1) Отзыв с места практики о проделанной работе (в дневнике);
- 2) Отзыв руководителя практики от выпускающей кафедры о проделанной работе с оценкой (в дневнике);
- 3) Титульный лист (пример оформления титульного листа приведен в приложении 1);
- 4) Введение.
- 5) Содержательная часть.

6) Индивидуальное задание

7) Список литературы.

8) Приложения.

Формой аттестации по практике является зачет. По результатам проверки отчетной документации и защиты отчета выставляется зачет/незачет.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

ПК-1				
Базовый	<b>Знать:</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	<b>Не знает</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	<b>В целом знает-</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.	<b>Знает</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательной программы.
	<b>Уметь:</b> осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	<b>Не умеет</b> - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	<b>В целом умеет</b> - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	<b>Умеет</b> - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	<b>Владеть:</b> навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	<b>Не владеет</b> навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	<b>В целом владеет</b> - навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	<b>Владеет</b> - навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

Повышенны й	<b>Знать:</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственны х образовательны х стандартов и общеобразовате льной программы.				<b>В полном объеме знает:</b> преподаваемые предметы в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовате льной программы.
	<b>Уметь:</b> осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственн ых образовательн ых стандартов.				<b>В полном объеме умеет</b> осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	<b>Владеть:</b> навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационн ые.				<b>В полном объеме владеет:</b> навыками умения разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационны е.
<b>ПК-2</b>					
Базовый	Знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированн ой мотивации;	Не знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	Знает особенно- сти формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно й мотивации;	В полном объеме знает особенности формирования учебной мотивации и профес- сионально ориентированно

способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	й мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением
Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	Не умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В полном объеме умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования
Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач	Не владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	В целом владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей	В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей

	своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта
Повышенны й	Знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	Не знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В целом знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением	В полном объеме знает особенности формирования учебной мотивации и профессионально ориентированной мотивации; способы моделирования организационной структуры управления образовательным учреждением; существующие информационные технологии и программы, используемые в управлении образовательным учреждением
	Умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения	Не умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В целом умеет корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения образования	В полном объеме корректно формулировать цели и задачи деятельности образовательного учреждения, управления преподавательским персоналом и использования методов принятия управленческих решений; формировать стратегический план работы учреждения

образования	.	.	.	образования
Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	Не владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	В целом владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	Владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта	В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта

**ПК-3**

Базовый	<b>Знать:</b> способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	Не знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	В целом знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся	Знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся
	<b>Уметь:</b> осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	Не умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	В целом умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения	Умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения
	<b>Владеть:</b>	Не владеет	В целом владеет	Владеет

	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	<p>понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта</p>	
Повышенны й	<p><b>Знать:</b> способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся</p>				<p>В полном объеме знает способы использования современных педагогических технологий реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся</p>
	<p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения</p>				<p>В полном объеме умеет осуществлять выбор образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения</p>
	<p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом менеджмента в образовании; технологиями</p>				<p>В полном объеме владеет понятийным аппаратом менеджмента в образовании;</p>

	менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта				технологиями менеджмента; навыками профессионального мышления, необходимыми для своевременного определения цели, задач своей профессиональной деятельности в области менеджмента ФК и спорта
--	---	--	--	--	--

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовые задания**:

**Задание 1.**

**Тест по технике безопасности**

*ТБ при занятиях ФК*

1. При проведении занятий по ФК в зале должна быть медаптечка?
  - а) обязательно должна быть;
  - б) не должна быть.
2. Какие действия необходимо предпринять при получении травмы занимающимся?
  - а) оказать первую помощь, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение;
  - б) оказать первую помощь и отправить пострадавшего домой;
  - в) отправить пострадавшего в лечебное учреждение.
3. Какие действия необходимо предпринять при обнаружении неисправности спортивного оборудования?
  - а) с осторожностью использовать это оборудование;
  - б) прекратить занятия на этом оборудовании;
  - в) можно заниматься, но осуществлять страховку занимающихся.
4. В процессе выполнения заданий, занимающиеся должны соблюдать порядок выполнения упражнений?
  - а) да должны;
  - б) нет, не должны.

5. Можно ли допускать к занятиям ФК без спортивной формы и обуви?

- а) можно, если занимающийся выполняет все задания преподавателя; **б) нельзя;**
- в) можно.

### Задание 2.

#### *Лыжная подготовка*

1. В какую погоду можно проводить уроки по лыжной подготовке?

**а) в тихую погоду или при слабом (со скоростью не более 1,5-2 м/с) ветре,**  
при температуре не ниже 20°C;

- б) в тихую безветренную погоду, при температуре не ниже 25°C;
- в) при температуре не ниже 20°C, не зависимо от скорости ветра.

2. Основными причинами травматизма являются?

**а) неисправный инвентарь (ненадежность крепления, нарушение целостности лыж и лыжных палок);**

- б) падение во время спуска со склона;
- в) низкий уровень технической подготовленности;
- г) отсутствие интереса к занятию.

3. При движении на лыжах, какой интервал необходимо соблюдать? **а) 1-2 метра;**

- б) 3-4 метра;
- в) не имеет значение.

4. В каком положении должны быть палки при спуске с горы?

- а) выставлены вперед;
- б) прижаты к себе;**
- в) расставлены в стороны.

### Задание 3.

#### Плавание

1. Какой способ плавания является самым быстрым?

- А) брасс
- Б) баттерфляй
- В) кроль на груди

2. Как выполняют поворот при плавании “кроль на груди”?

- А) кувырок вперед

- Б) кувырок назад
  - В) сальто вперёд
3. Во время тренировочных занятий, по какой стороне дорожки можно плавать?
- А) посередине
  - Б) по левой стороне
  - В) по правой стороне
4. Как развиваются пловцы во время занятий?
- А) физически
  - Б) не развиваются
  - В) отрицательно
5. Какой способ плавания самый бесшумный?
- А) брасс
  - Б) кроль на груди
  - В) баттерфляй
6. Назовите порядок стилей в комплексном плавании?
- А) кроль, спина, баттерфляй, брасс
  - Б) баттерфляй, спина, брасс, кроль
  - В) брасс, спина, кроль, баттерфляй
7. Чем разграничивают дорожки в бассейне?
- А) волногасителем
  - Б) канаты
  - В) поплавки
8. Сколько человек участвуют в эстафетном плавании?
- А) 6
  - Б) 5
  - В) 4
9. Во время соревнований может ли участник перейти на другую дорожку?
- А) нет, будет дисквалифицирован
  - Б) может, если не мешает другому пловцу

В) будет переаплыв

10. Пловцы на каких Олимпийских играх разыгрывают медали?

А) на летних Олимпийских играх

Б) на зимних Олимпийских играх

В) нет в программе Олимпиады

11. Назовите спортивные способы плавания?

А) кроль, брасс, по-собачьи Б) дельфин, кроль на спине, по-морскому

В) кроль на груди, брасс, баттерфляй, кроль на спине

12. Когда можно заниматься плаванием после приёма пищи?

А) сразу после приёма

Б) через 1,5-2 часа

В) через 3-4 часа

### 6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Незачтено» Компетенции в основном освоены полностью	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика от организации прохождения обучающимся практики отрицательная;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики не соответствует установленным требованиям к содержанию, задание на практику не выполнено;</li> <li>- при защите отчета по практике обучающимся не даны ответы на уточняющие вопросы, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументированно;</li> <li>- 50% компетенций и более не освоены (по данным отзыва руководителя практики от КЧГУ).</li> </ul>
«Зачтено» компетенции не освоены	<ul style="list-style-type: none"> <li>характеристика от организации прохождения обучающимся практики положительная, могут быть незначительные замечания;</li> <li>- дневник прохождения практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, могут иметь незначительные недочеты, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики;</li> <li>- отчет обучающегося о прохождении практики соответствует установленным требованиям к содержанию, в нем полно раскрывается проделанная обучающимся работа во время прохождения практики, большая часть задания по практике выполнена и отражена в отчете;</li> <li>- при защите отчета по практике обучающимся даны ответы на уточняющие вопросы с незначительными недочетами, которые не исключают освоение у обучающегося соответствующих компетенций, материал изложен в основном в логической последовательности, систематично, аргументированно;</li> <li>- более 50% компетенций освоены (по данным отзыва руководителя практики от КЧГУ).</li> </ul>

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики. Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру индивидуальное задание и совместный рабочий график (план). Проверка отчетов по производственным практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики. Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

### **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса**

#### **7.1. Основная литература:**

1. **Матвеев, Л. П.** Общая теория спорта и ее прикладные аспекты: учебник для вузов физической культуры и спорта / Л. П. Матвеев. - 7-е изд. стер. - Москва: Спорт, 2020. - 342 с. - ISBN 978-5-906132-50-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153759>
2. **Пиянзин, А. Н.** Теория физической культуры и спорта: учебно-методическое пособие / А. Н. Пиянзин. - Тольятти: ТГУ, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-8259-1151-9. - URL: <https://e.lanbook.com/book/140117>
3. **Фискалов, В. Д.** Теоретико-методические аспекты практики спорта: учебное пособие / В. Д. Фискалов, В. П. Черкашин. - Москва: Спорт, 2016. - 352 с. - ISBN 978-5-906839-21-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/915505>
4. **Волков, И. П.** Теория и методика обучения в избранном виде спорта: учебное пособие / И. П. Волков. - Минск: РИПО, 2015. - 196 с.- ISBN 978-985-503-542-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/949041>
5. **Пиянзин, А. Н.** Методика физического воспитания: учебное пособие / А. Н. Пиянзин. - Тольятти: ТГУ, 2018. - 82 с. - ISBN 978-5-8259-1219-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139663>
6. **Рубин, В. С.** Разделы теории и методики физической культуры: учебное пособие / В. С. Рубин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 104 с. - ISBN 978-5-8114-4976-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/136171>

#### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Холодов Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - 10-е

- изд. - Москва : Академия, 2012. - 480 с. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)
2. Громов Ю.Б., Громов М.Ю. Плавание: Учебное пособие. Ставрополь: Изд-во ООО «Литера», 2008. – С. 48-67.
  3. Ганчар И.Л. Плавание: Теория и методика преподавания: Учеб. Мн.: «Четыре четверти»; «Экоперспектива», 1998. – С. 82-84.
  4. Булгакова Н.Ж. Плавание: Учебник для вузов. М.: ФиС, 2001. – С. 268-291.
  5. Викулов А.Д. Плавание. М.: Владос-Пресс, 2003. – С.159-176.
  6. Теория и методика спортивных игр : учебник для студ. высш. учеб. заведений / Ю. Д. Железняк, Д. И. Нестеровский, В. А. Иванов и др. ; ред. Ю. Д. Железняк. - 8-е изд. - Москва : Академия , 2013. - 464 с. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)
  7. Теория и методика гимнастики : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / [М. Л. Журавин, О. В. Загрядская, Н. В. Казакевич и др.]; ред. М. Л. Журавин, Е. Г. Сайкина. - Москва : Академия, 2012. - 496 с.; УМО. - (Высшее профессиональное образование). - (Бакалавриат)

## 8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

### 8.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 эбс от 12.05.2023 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

## 8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий по практикам, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая. <i>Технические средства обучения:</i> переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук. <i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.</li> <li>– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.</li> <li>– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.</li> <li>– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.</li> </ul>	<p><b>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 3, ауд. 94</b></p>
<p>Плавательный бассейн для проведения практических занятий, занятий по практике при МБУ «КСШ «Карачаевск» <i>Специализированная мебель:</i> Лестницы, горки <i>Технические средства обучения:</i> доски, ласты, поплавки, различные виды гидротормозов, лопатки. Договор о практической подготовке обучающихся КЧГУ с МБОУ «КСШ «Карачаевск» № 124/21 от 2.07.2021 г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Магометова, 3в</p>
<p>Спортивный зал для проведения практических занятий, занятий по практике <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска маркерная, теннисные столы, <i>Технические средства обучения:</i> аудио и видео аппаратура, наглядные материалы: муляжи, таблицы, плакаты,</p>	<p>369200, г.Карачаевск, ул.Ленина, 29. Учебный корпус №3, тренажерный зал</p>

спортивный инвентарь	
Договор о базе проведения практики обучающихся КЧГУ с РГБУ «КСШ «Спартак» № 31/18 от 14.03.2018 г. Срок действия – 5 лет.	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, пл. Кирова, 1
Договор о базе проведения практики обучающихся КЧГУ с МКОУ ДО «ДЮСШ № 3» № 40/18 от 4.03.2018. Срок действия – 5 лет.	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Кочубея, 28

### 8.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

#### Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### 9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

#### 9.1. Общесистемные требования

##### Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

##### Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 14.05.2025 г. до 14.05.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	от 11.02.2025 г. до 11.02.2026 г.

2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

## 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

## 9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная;
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная;
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная;
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная;
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная;
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.;
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.

## 9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

#### **10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

### 11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО</b>

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

---

(фамилия, имя, отчество)

Школа № \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Методист университета \_\_\_\_\_

20 – 20 учебный год

## МАТЕРИАЛЫ

### по производственной (педагогической) практике в общеобразовательной школе

студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы,

специализация \_\_\_\_\_

Школа № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ района

Адрес \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Руководители практики:

Директор школы \_\_\_\_\_

Учитель физкультуры \_\_\_\_\_

Методист университета \_\_\_\_\_

## ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### I. Объяснительная записка

Педагогическая практика в средней общеобразовательной школе является одним из важнейших разделов профессиональной подготовки студентов к их будущей деятельности в качестве преподавателя физического воспитания.

**Цель практики:** углубление знаний, формирование навыков и приобретение опыта работы, необходимых для профессиональной деятельности в качестве преподавателя физического воспитания.

#### Задачи практики:

практически усовершенствовать знания и навыки, приобретенные в процессе обучения в университете;

приобрести основные профессионально-педагогические знания, умения и навыки необходимые в работе со школьниками по физическому воспитанию;

познакомиться с передовым опытом работы по физическому воспитанию в средних общеобразовательных школах и изучить его.

### II. Требования по профессионально-педагогической подготовке

#### Требования по организации и проведению учебных занятий

1. Овладеть навыкам планирования учебной работы. Практиканту необходимо уметь:

распределять материал программы в годовом плане-графике;

составлять четвертной план;

составлять конспекты уроков физической культуры.

2. Овладеть организационными навыками культуры и умениями, необходимыми в подготовке ведения урока. Практиканту необходимо уметь:

- подготовить места занятий, инвентарь и оборудование в соответствии с задачами урока;
- целесообразно организовать учащихся для решения задач в процессе урока;
- применять на практике различные методы организации учащихся;
- выбирать место для руководства уроком, четко и правильно давать команды и распоряжения;
- осуществлять педагогический контроль за занимающимися.

3. Овладеть умениями и навыками обучения движениям и воспитания физических качеств.

Практиканту необходимо уметь:

- целесообразно выбирать и использовать основные методы обучения двигательным действиям и воспитания физических качеств в зависимости от задач урока, возраста и условий проведения занятий;
- объяснить и показать упражнения, предупредить и устранить ошибки у занимающихся, обеспечить правильную страховку;
- провести занятия по теоретическому разделу программы;
- осуществить индивидуальный подход к учащимся с учетом особенностей физического развития.

4. Овладеть умениями и навыками педагогического анализа уроков. Практиканту необходимо:

- уметь анализировать основные стороны деятельности учителя физической культуры, фиксировать педагогические приемы и поведение учащихся на уроках;
- научиться составлять педагогический анализ урока, дать оценку проведенному уроку;
- научиться хронометрировать урок, определять нагрузку по пульсу;
- научиться обрабатывать полученные данные для соответствующих педагогических выводов.

### **Требования по организации и проведению внеклассной работы**

1. Овладеть умениями и навыками проведения внеклассной спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.
2. Закрепить навыки организации и проведения судейства спортивных соревнований.

### **Требования по организации и проведению воспитательной работы**

- ознакомиться с содержанием, формами и методами воспитательной работы с учащимися;
- уметь провести с учащимися прикрепленного класса беседы на различные темы;
- уметь организовать мероприятия с учащимися прикрепленного класса (трудовые, культурно-массовые, физкультурно-массовые);
- уметь составлять педагогическую характеристику на одного ученика;
- уметь сочетать физическое воспитание с нравственным, эстетическим, умственным и трудовым воспитанием.

## ПАМЯТКА СТУДЕНТУ – ПРАКТИКАНТУ

В период педагогической практики в общеобразовательной школе студент обязан подчиняться правилам распорядка школы, распоряжениям директора школы, завуча, руководителей практики и бригадира.

Студент несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками базовой школы.

Студент обязан строго соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой педагогической практики; тщательно готовиться к проведению уроков физкультуры и других видов работы; посещать открытые уроки, методические занятия.

Студент обязан ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение уроков, составление конспектов, наблюдение и анализ уроков и др.) не менее 6 часов в день.

По результатам педагогической практики студент получает дифференцированную оценку, для получения положительной оценки необходимо полностью выполнить программу практики и своевременно сдать методисту отчетную документацию, подготовленную в процессе практики. Общая оценка работы студента выводится в результате обсуждения и согласования мнений руководителей практики (методиста, учителя физкультуры, классного руководителя, участвующих в практике).

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

№ п/п	Содержание работы	Дата	Отметка о выполнении

## ПРИМЕЧАНИЕ

К разработке индивидуального плана студент приступает после предварительного ознакомления со школой в целом и с постановкой работы по физическому воспитанию.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики и интересами школы, в которой она проводится.

Содержание работы следует планировать строго по разделам.

Каждый пункт плана должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

План должен быть согласован с учителем школы и классным руководителем. Выполнение плана проверяется учителем и методистом еженедельно.

В индивидуальном плане практиканта должны предусматриваться следующие разделы:

**1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА:** участие в конференциях, совещаниях бригады; беседы с директором, учителем физического воспитания, врачом; ознакомление с работой школы; подготовка индивидуального плана; посещение педагогического совета школы;

ознакомление с данными о физическом развитии и подготовленности класса, выяснение интересов учащихся в области спорта их спортивных достижений и др.

**2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** просмотр уроков физического воспитания, составление плана учебной и воспитательной работы, подготовка методических документов и конспектов, работа в качестве групповода, проведение уроков, педагогических наблюдений, хронометрирования, пульсометрии, контрольных и зачетных уроков и др.

**3. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА:** проведение спортивных вечеров, организация и проведение спортивных соревнований, туристических походов, экскурсий.

**4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА:** установление контакта с классным руководителем, ознакомление с планом его воспитательной работы, изучение учащихся и коллектива; определение основных задач и оформление плана воспитательной работы на период практики, работа по плану, подготовка и проведение зачетного мероприятия, отчет о его проведении; написание отчета, анализ и обобщение результатов воспитательной работы.

**5 АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА:** ознакомление с состоянием агитационно-пропагандистской работы по физической культуре и спорту в школе, оборудование стендов и «уголков» физической культуры, организация выставок, выпуск стенных газет, просмотр тематических кинофильмов, проведение информационных о спортивных соревнованиях внутри страны и за рубежом, посещение соревнований, беседы о физическом развитии и подготовленности школьников прикрепленного класса и др.

**6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА:** изучение специальной литературы по вопросам педагогической практики (назвать источники и авторов), консультации у преподавателей теоретических и спортивно-педагогических кафедр, у методистов и учителей школы. Личное совершенствование по видам физических упражнений и др.

По усмотрению методиста, учителя или практиканта в индивидуальный план могут быть включены и другие разделы, например: планирование и учет, хозяйственная работа и др.

## РАСПИСАНИЕ УРОКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

I смена

Уроки	время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1							
2							
3							
4							
5							
6							

II смена

Уроки	время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота

1							
2							
3							
4							
5							
6							

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Уроки, которые проводит студент, отмечаются условным знаком

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

«УТВЕРЖДАЮ» методист \_\_\_\_\_

**ГОДОВОЙ ПЛАН-ГРАФИК**

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА НА \_\_\_\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД

В \_\_\_\_\_ КЛАССЕ

№ П/П	Раздел программы	уроки																											
		1	4	7	10	13	16	19	22	25	28	31	34	37	40	43	46	49	52	55	58	61	64	67	70	73	76	79	
		2	5	8	11	14	17	20	23	26	29	32	35	38	41	44	47	50	53	56	59	62	65	68	71	74	77	80	
		3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36	39	42	45	48	51	54	57	60	63	66	69	72	75	78	81	

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПОУРОЧНОГО ЧЕТВЕРТНОГО ПЛАНА**

Поурочный четвертной план прохождения учебного материала представляет собой изложение каждого урока учебной четверти. Он составляется на основании годового графика прохождения программного материала с учетом реального хода учебного процесса и условий школы.

Разработка поурочного четвертного плана начинается с определения состава двигательных действий и необходимых двигательных качеств, способствующих овладению этими действиями на данную четверть.

Следующим этапом работы является представление материала по предложенной форме с учетом распределения очередности прохождения учебного материала по урокам.

Задачи в четвертном плане формируются так, как будто учитель ставит их перед собой. Образовательные задачи предполагают обучение двигательным действиям, оздоровительные – совершенствование двигательных способностей, воспитательные задачи являются общепедагогическими задачами, которые связаны с гуманитарным образованием учащихся.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

методист \_\_\_\_\_

**ПОУРОЧНЫЙ ЧЕТВЕРТНОЙ ПЛАН**

прохождения учебного материала по физической культуре

для учащихся \_\_\_\_\_ класса на \_\_\_\_\_ четверть \_\_\_\_\_ учебного года

Задачи:

Образовательные \_\_\_\_\_

Оздоровительные \_\_\_\_\_

Воспитательные \_\_\_\_\_

№ п/п	Учебный материал	уроки																	

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА УРОКА**

Конспект урока разрабатывается на основе рабочего плана и итогов предыдущего урока. Студент в устной форме намечает план предстоящего урока задачи, основные виды упражнений, порядок организации. Консультируется по намеченному плану с учителем физкультуры. После утверждения плана практикант разрабатывается подробный конспект урока.

При подготовке конспекта необходимо использовать методическую литературу, записи наблюдений уроков учителя и товарищей по бригаде.

Работа над конспектом начинается с определения и формулирования задач урока. Предусматриваются задачи по обучению двигательным действиям, сообщению знаний по физической культуре, воспитанию физических качеств, также нравственных, волевых качеств, умственных способностей и т.п. Задачи должны быть конкретными и реальными, т.е. точно определять все, что намечено достигнуть и может быть достигнуто именно в данном уроке. Например: «Разучивание устойчивого и мягкого приземления в опорных прыжках», «Разучивание расхождения вдвоем при встрече на бревне»; «Совершенствование техники лазания по канату в три приема»; «Содействие воспитанию скоростных качеств в эстафетном беге»; «Сообщение знаний о правилах закаливания» и т.п.

В графе «Содержание» подробно записываются все упражнения и задания, а также содержание теоретических сведений в той последовательности, в которой предполагается их проведение на уроке.

Все упражнения и задания должны быть записаны достаточно полно с указанием исходного положения и перечнем составляющих их действий. При этом необходимо строго соблюдать терминологию, принятую в соответствующих видах спорта. Там, где необходимо, указывается счет.

В том случае, когда урок проводится групповым методистом, в конспекте записывается содержание упражнений для каждого отделения и указывается порядок смены видов упражнений. Там, где необходимо, отдельно записываются упражнения для мальчиков и девочек.

При подготовке к уроку студент продумывает дозировку упражнений. В конспекте указывается примерная дозировка. Однако, в том случае, когда стоят задачи воспитания физических качеств, нагрузка и отдых регламентируются строго. В зависимости от характера упражнений, цели их использования, условий проведения в конспекте отмечается количество повторений, продолжительность выполнения упражнений во времени, метраже и т.п. Желательно обдумывать и отмечать в конспекте не только дозировку нагрузки, но и продолжительность отдыха между отдельными упражнениями или сериями.

В графе «Организационно-методические указания» должна быть достаточно полно раскрыта методика проведения урока. Записи могут отражать конкретные цели использования отдельных упражнений, заданий; конкретные методы и методические приемы обучения тому или иному движению, которыми предполагает пользоваться преподаватель, методические приемы проведения отдельных упражнений. Например: содержание объяснений учителя, использование определенных наглядных пособий, ориентиров, приемов, повышающих активность учащихся в процессе обучения, способы контроля и оценки выполнения заданий учащихся, методы индивидуального подхода и т.п., содержание и методы воспитательной работы.

Разрабатывая конспект, необходимо обдумать и записать методы организации урока, порядок выполнения упражнений, способы размещения учащихся для выполнения упражнений, способы подготовки мест занятий, раздачи и сбора инвентаря. В оформлении этой графы конспекта целесообразно предусматривать рисунки, схемы, отражающие характер

организации урока.

Студент разрабатывает конспект за 2-3 дня до проведения очередного урока и представляют методисту на проверку и утверждение.

В конце конспекта практикант записывает замечания по проведенному уроку, которые сделают в процессе обсуждения урока методист, учитель, товарищи по бригаде.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Учитель ФК (методист) \_\_\_\_\_

**КОНСПЕКТ УРОКА № 1**

для учащихся \_\_\_\_\_ класса

дата проведения \_\_\_\_\_

место и время проведения \_\_\_\_\_

Задачи урока:

Образовательные \_\_\_\_\_

Оздоровительные \_\_\_\_\_

Воспитательные \_\_\_\_\_

инвентарь \_\_\_\_\_

Часть урока	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Замечания по проведению урока \_\_\_\_\_

Оценка за конспект и проведение урока \_\_\_\_\_

Методист (учитель ФК) \_\_\_\_\_

**КОНСПЕКТ УРОКА № 2**

для учащихся \_\_\_\_\_ класса

дата проведения \_\_\_\_\_

место и время проведения \_\_\_\_\_

Задачи урока:

Образовательные \_\_\_\_\_

Оздоровительные \_\_\_\_\_

Воспитательные \_\_\_\_\_

инвентарь \_\_\_\_\_

Часть урока	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Замечания по проведению урока \_\_\_\_\_

Оценка за конспект и проведение урока \_\_\_\_\_

Методист (учитель ФК) \_\_\_\_\_

## ДОКУМЕНТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

ПРОТОКОЛ ПЛОТНОСТИ УРОКА № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Урок физической культуры в \_\_\_\_\_ классе проведен практикантом  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Задачи \_\_\_\_\_ урока \_\_\_\_\_

№ п/п	Действия занимающихся	Время окончания действия	Умственная по преимуществу работа		Физическая по преимуществу работа		Отдых		Примечание
			+	-	+	-	+	-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

$$\frac{OP}{t \text{ урока}} \text{ (Общая плотность)} = \frac{t \text{ целесообразно затраченное на уроке}}{\dots} \cdot 100\% =$$

$$\frac{ДП}{t \text{ урока}} \text{ (Двигательная плотность)} = \frac{t \text{ затраченное на двигательные действия}}{\dots} \cdot 100\% =$$

Выводы и рекомендации

Составил \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_

### ПРИМЕЧАНИЕ:

Анализ хронометрических данных должен способствовать правильной оценке умения организовывать учебно-воспитательную работу и продуктивно расходовать время урока.

Для достижения объективности суждений и убедительности рекомендаций необходимо учесть задачи, специфику учебного материала, состояние и работоспособность учеников, материально-технические возможности и другие условия, определяющие особенности урока. На основании анализа, в конечном счете должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса на уроке.

В умственную по преимуществу работу включаются следующие действия занимающихся: слушание, наблюдение, осмысливание, проектирование заданных двигательных действий,

самоконтроль и самооценка, взаимоконтроль и взаимооценка, обсуждение вопросов, ответы на вопросы и др.

В физическую по преимуществу работу включаются следующие действия занимающихся: выполнение двигательных действий, взаимопомощь, установка и уборка снарядов, разбор и сдача мелкого инвентаря.

Попутные записи в графе «Примечание» позволяют более всесторонне осмыслить и оценить наблюдаемое. Они будут касаться тех действий ученика, которые отклоняются от общих действий класса. Изменение плотности урока, зависящие от таких отклонений, будут касаться только данного ученика и должно быть оговорено специально при анализе плотности урока в целом.

## ПРОТОКОЛ

измерения частоты сердечных сокращений на уроке физической культуры

в \_\_\_\_\_ классе, проведенном студентом \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

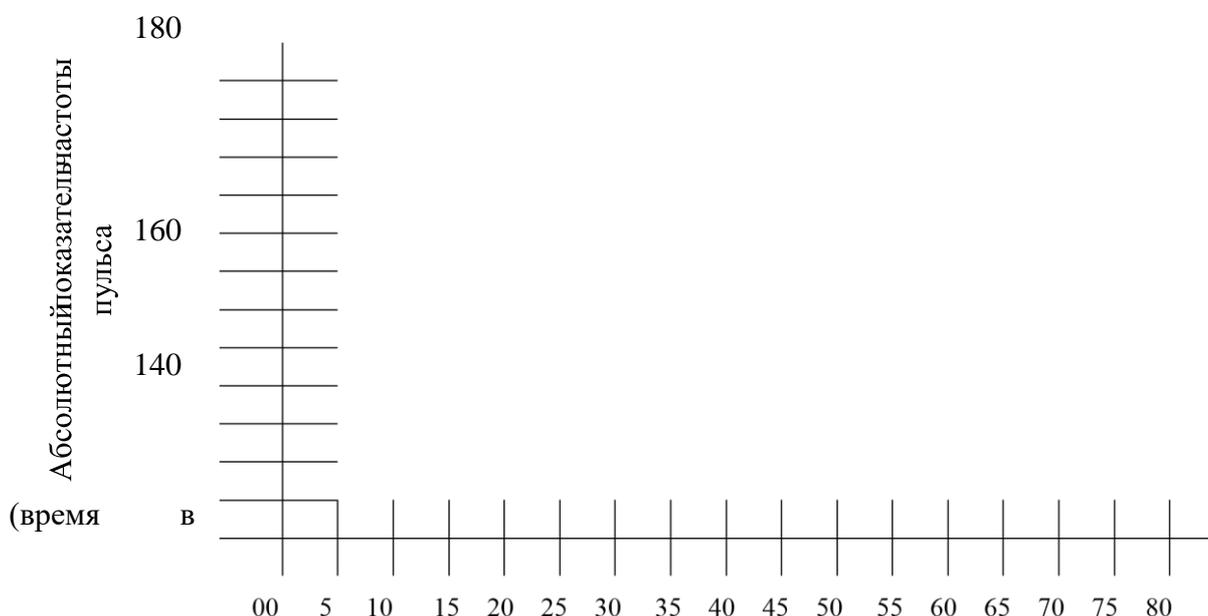
Наблюдение проводилось за учеником \_\_\_\_\_

Задачи урока \_\_\_\_\_

Показатели пульса

№ п/п	Наименование действий предшествующих подсчету пульса	Время подсчета пульса от начала урока	Частота пульса		Примечание
			За 10 сек	За 1 мин	
		00-00			

## ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗМЕНЕНИЕ ЧАСТОТЫ ПУЛЬСА



минутах)

Выводы:

Подготовительная часть \_\_\_\_\_

Основная часть \_\_\_\_\_

Заключительная часть \_\_\_\_\_

Урок в целом \_\_\_\_\_

Составил \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Для объективности заключений, необходимо учесть задачи и характер учебной работы, специфику примененных упражнений и методов, их последовательность в уроке, подготовленность и проведение привлеченных для наблюдения учеников, а также др. факторы, обуславливающие реакцию сердца на нагрузку на протяжении всего урока. На основании проведенного анализа должны быть сформулированы выводы и кратко изложены конкретные предложения проводившему урок.

В гр. «Примечание» должны отражаться характеристики действий ученика, за которым ведется наблюдение (например, пропустил очередь, не проявляет активности, имитирует выполнение упражнений и др.).

## **ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН**

### **ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

1. Общие сведения об уроке. Дата проведения урока. Класс. Количество учащихся по списку. Количество учащихся занимающихся на уроке и присутствующих. Место проведения урока. Фамилия, имя, отчество преподавателя.
2. Подготовленность к уроку. Наличие плана-конспекта. Оценка его содержания, полноты и терминологической правильности записей, полноты и содержательности методических указаний. Подготовленность мест занятий, оборудования, инвентаря. Подготовленность учащихся к уроку.
3. Характеристика правильности постановки задач урока и разносторонности задач (постановка образовательных, оздоровительных и воспитательных задач): конкретность задач. Взаимосвязь задач данного урока с задачами предыдущего, соответствие задач подготовленности учащихся и условиям его проведения. Оценка степени решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач в процессе проведения урока.
4. Оценка построения урока. Рациональность распределения времени урока по частям (подготовительная, основная, заключительная). Рациональность расположения материала (видов упражнений) в основной части урока в зависимости от характера задач, решаемых на уроке, от характера самого материала и требований к рациональному распределению нагрузки (физической, эмоциональной). Целесообразность распределения времени, отведенного на основную часть, между отдельными видами упражнений. Соответствие подготовительной части урока основным задачам урока (связь с характером материала основной части урока),

наличие специальных разминочных, подготовительных и подводящих упражнений. Правильность последовательности упражнений в подготовительной части урока. Целесообразность распределения времени на отдельные виды упражнений и заданий о подготовительной части урока, характеру урока и состоянию учащихся.

5. Оценка организации урока. Целесообразность выбора методов организации урока (соответствие содержанию урока, возрасту учащихся, условиям проведения урока) и их использованию в процессе проведения урока. Целесообразность избранных способов выполнения упражнений (поточный, поочередный, группами, индивидуальный, использование дополнительных заданий и др.). Использование приемов организации, обеспечивающих повышение эффективности урока, в частности его плотности. Целесообразность использования площади зала, площадки, целесообразность размещения учащихся, оборудования и инвентаря. Рациональность приемов, используемых для подготовки мест занятий, раздачи и сбора инвентаря. Эффективность использования помощников из числа учащихся.

6. Оценка методики обучения. Знание преподавателем техники изучаемых движений и методики обучения им. Правильность подбора упражнений для решения отдельных методических задач обучения. Владение методами обучения и рациональности их использования на уроке:

а) методов обеспечения наглядности (показ, демонстрация наглядных пособий, использование ориентиров и др.);

б) словесных методов (дидактический рассказ, объяснение, указание, команды, словесные оценки и др.);

в) методов упражнения (строго – регламентированного упражнения, игровым и соревновательным методом).

Владение страховкой.

Эффективность применения способов, направленных на повышение активности учащихся в процессе обучения.

7. Оценка методики воспитания физических качеств. Содержание работы по воспитанию физических качеств. Целесообразность подобранной методики по воспитанию физических качеств (содержание упражнений, дозировка, индивидуальный подход.

8. Характеристика нагрузки в уроке и ее оценка. Объем нагрузки в уроке и ее оценка. Объем нагрузки в уроке, ее интенсивность. Характер «кривой нагрузки». Соответствие объема и интенсивности нагрузки, возрастным особенностям учащихся. Использование приемов регулирования нагрузки.

9. Оценка содержания и методики воспитательной работы. Содержание воспитательной работы на уроке (содействие нравственному, умственному, эстетическому и трудовому воспитанию учащихся). Характеристика применяемых на уроке методов ведения воспитательной работы. Оценка уровня воспитанности учащихся: дисциплинированность, активность в выполнении заданий учителя проявление взаимопомощи и другое. Оценка личности учителя как воспитателя.

10. Заключение по уроку. Образовательная, оздоровительная и воспитательная ценность урока. Основные положительные стороны деятельности преподавателя. Рекомендации преподавателю к совершенствованию его педагогической деятельности. Примерная оценка проведенного урока в баллах.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ  
УРОКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

Урок физической культуры в \_\_\_\_\_ классе Проводил \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Дата проведения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_

В классе по списку \_\_\_\_\_ присутствовало \_\_\_\_\_ занималось \_\_\_\_\_

Задачи урока \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Анализ урока провел \_\_\_\_\_

Замечания и оценка по проведению анализа урока \_\_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_ (оценка) \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»

Учитель ФК (методист) \_\_\_\_\_

**ВНЕКЛАССНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ  
(СЦЕНАРИЙ)**

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

Цель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задачи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки и место проведения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Участники

Оборудование и инвентарь

Порядок проведения

Замечания по проведению

Оценка за подготовку и проведение

Методист (учитель)

**КОНСПЕКТ БЕСЕДЫ**

С учащимися \_\_\_\_\_ класса

Дата проведения \_\_\_\_\_

(Разрабатывая конспект, студент изучает литературу, отбирает материал, систематизирует его и излагает в форме, соответствующей возрасту учащихся)

Тема

План беседы

Используемая литература

Содержание беседы

---

---

---

---

---

---

---

Отзыв о беседе

---

---

---

---

---

---

---

Оценка за проведение беседы \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

### **ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА**

Дата записи	Содержание проведенной работы, педагогических наблюдений, анализа, выводы, замечания студента

## ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студента \_\_\_\_\_

В отчете следует описать весь объем проведенной студентом работы в школе. При этом необходимо отразить:

- анализ постановки физической культуры в школе;
- подготовленность студента к практике, успехи в овладении профессионально-педагогическими навыками в процессе практики, недостатки и трудности;
- участие в подготовке и проведении спортивно-массовых мероприятий;
- замечания и предложения по совершенствованию профессионально-педагогической подготовки студентов до практики и в процессе педагогической практики в школе.

---

---

---

---

---

---

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

## Характеристика

На практиканта \_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, который проходил практику в

За период учебной практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года

Показал себя \_\_\_\_\_

(оценка отношения к практике, уровень теоретической и технической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность)

При проведении занятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий проявил себя

(организаторские навыки и умения, инициативность и активность в организации и проведении различных массовых и спортивных мероприятий по плану организации, участие в пропаганде и агитации спорта)  
Проведенные физкультурно-оздоровительные и учебные занятия показали: \_\_\_\_\_

(оценка уровня владения педагогическими умениями и навыками, умение управлять группой, творческий подход к построению и проведению занятий, отношение занимающихся к инструктору)

При проведении учебно-исследовательской работа студент показал

(владение методикой анализа и знание анализируемых документов; умение сделать вывод и дать рекомендации по определенному вопросу).

### Оценки за практику:

1. Организационная деятельность \_\_\_\_\_
2. Физкультурно-оздоровительная работа \_\_\_\_\_
3. Отчетная документация \_\_\_\_\_
4. Учебно-исследовательская работа \_\_\_\_\_
5. Отношение к практике и трудовая дисциплина \_\_\_\_\_

### Общая оценка за практику:

Руководитель организации / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Методист университета / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.